

Die Gemeinde Schalksmühle, eine kreisangehörige Gemeinde im Märkischen Kreis mit rd. 10.300 Einwohner*innen, entwickelt aktuell im Rahmen des Förderprogramms „Dritte Orte“ des Ministeriums für Kultur und Wissenschaft des Landes NRW die ehemalige Kreuzkirche zu einem neuartigen Ort der Kultur, Bildung und Begegnung, dem 8Giebel.

Hierfür sucht die Gemeinde Schalksmühle zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

>> Projektentwickler*in (m/w/d) für den neuen Kulturort 8Giebel <<

Es handelt sich hierbei um eine bis zum 31.12.2026 befristete Teilzeitstelle mit einer flexiblen wöchentlichen Arbeitszeit von 20 Stunden. Eine spätere Erhöhung der wöchentlichen Arbeitszeit kann sich in Abhängigkeit von dem Projektverlauf ergeben.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

Aufbau des neuen Kulturortes 8Giebel

- Verantwortliche Mitarbeit am inhaltlichen und strukturellen Aufbau des Kulturprojektes „Dritter Ort - 8Giebel“ in Schalksmühle
- Zentrale/r Ansprechpartner*in und Leitung für den neuen Kulturort und Schnittstelle zwischen der Gemeinde Schalksmühle, den örtlichen (Kultur-)Vereinen, (Kultur-)Institutionen und aktiven Kulturmacher*innen aus der Bürgerschaft
- Gestaltung des kontinuierlichen Diskurses über die programmatische Ausrichtung des neuen Kulturortes mit den engagierten Institutionen und Akteur*innen
- Einwerbung, Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln, Drittmitteln und Projektgeldern
- Administrative Tätigkeiten und Verwaltungsaufgaben

Betrieb des Kulturortes 8Giebel

- Management des Kulturortes 8Giebel
- Mitarbeit (auch federführend) an der Planung und Durchführung von Veranstaltungen und dauerhaften kulturellen Angeboten auf Grundlage des Nutzungskonzeptes
- Mitarbeit in allen Bereichen des Kulturmarketings (u. a. Pressearbeit, Bedienung der Social-Media-Kanäle, redaktionelle Betreuung der Homepage www.8giebel.de, Erstellung von Info- und Werbematerialien)
- Aktive Netzwerkarbeit mit Künstler*innen, Verwaltungen, Verbänden, Politik, Fördermittelgebern, Sponsoren, Stiftungen etc. innerhalb und außerhalb von Schalksmühle

Für die Bewältigung der vielfältigen Aufgaben sind einschlägige Berufserfahrungen im Projektmanagement wünschenswert. Von Vorteil (aber nicht Voraussetzung) ist zudem eine Ausbildung oder ein erfolgreich abgeschlossenes Studium in den Bereichen Kulturmanagement, Kunst- oder Kulturwissenschaften bzw. Öffentlichkeitsarbeit oder Marketing jeweils mit Bezug zu kulturellen Themen.

Darüber hinaus erwarten wir

- Erfahrung in der Leitung einer Organisation inkl. Budgetverantwortung, vorzugsweise im künstlerischen und (sozio-)kulturellen Bereich
- Hohes Engagement, Einsatzfreude, Organisationsvermögen und Kreativität
- Ausgeprägte Kommunikations- und Kooperationsfähigkeiten sowie Verhandlungsgeschick
- Teamfähigkeit auch im Umgang mit Ehrenamtlichen

- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten in Wort und Schrift
- Belastbarkeit und zeitliche Flexibilität, insbesondere mit Blick auf die Betreuung von Abendveranstaltungen und an Wochenenden
- Führerschein der Klasse B sowie die Bereitschaft, das Privatfahrzeug dienstlich zu nutzen

Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit vielseitigen Aufgabenstellungen
- Zusammenarbeit mit vielen unterschiedlichen Partner*innen
- Großes Gestaltungspotenzial beim Aufbau eines neuen Kultur- und Begegnungsortes
- Flexible Gestaltung der Arbeitszeiten
- Eine Beschäftigung im öffentlichen Dienst mit den üblichen Leistungen wie bspw. Zusatzversorgung und Gewährung einer Jahressonderzahlung
- Eine Vergütung bis Entgeltgruppe 11 TVöD bei Vorliegen der entsprechenden persönlichen Voraussetzungen
- Teilnahme an der leistungsorientierten Bezahlung nach § 18 TVöD

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung und im Sinne des Landesgleichstellungsgesetzes (LGG NRW) sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen (Qualifikationsnachweise, Beurteilungen, Arbeitszeugnisse etc.) richten Sie bitte bis spätestens **zum 07.07.2022** an den

Bürgermeister der Gemeinde Schalksmühle
Fachbereich für Zentrale Dienste und Finanzen
Rathausplatz 1
58579 Schalksmühle.

Unvollständige Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.

Für telefonische Auskünfte stehen Ihnen zur Verfügung:

- zum Aufgabengebiet: Anja Wolf, Fachbereichsleiterin Bildung, Kultur und Sport, Telefon: 02355/84-210
- zu personalrechtlichen Fragen: Sachgebietsleiter Jörg Schönnenberg, Telefon Nr. 02355/84-211

Hinweis:

Wir versenden keine Eingangsbestätigungen für eingegangene Bewerbungen, bestätigen Ihnen den Eingang aber gern telefonisch. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, insbesondere Reisekosten, werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter und entsprechend großer Rückumschlag beigelegt ist. Anderenfalls werden die Unterlagen nach Ablauf eines halben Jahres vernichtet.

Hinweis zum Datenschutz:

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen elektronisch erfassen und bis zu sechs Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Anschließend werden die elektronischen Unterlagen automatisch gelöscht.